

Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury we Frampolu

ogłasza nabór na stanowisko:

BIBLIOTEKARZ

Miejsce pracy: Biblioteka Publiczna we Frampolu

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie średnie wraz z maturą
- obywatelstwo polskie
- biegła obsługa pakietu MS Office
- swobodne korzystanie z Internetu i umiejętność wykorzystania go w pracy
- komunikatywność, sumienność, kreatywność, dyspozycyjność
- umiejętność podejmowania niestandardowych wyzwań w zakresie promocji czytelnictwa oraz organizacji wydarzeń kulturalnych
- wysoka kultura osobista
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wyżej wymienionym stanowisku
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- niekaralność

Mile widziane:

- wykształcenie wyższe kierunkowe lub pokrewne
- doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku
- umiejętność pracy w zespole
- gotowość do stałego podnoszenia kwalifikacji
- prawo jazdy kat. B

Zakres obowiązków:

- wydawanie i przyjmowanie książek
- sporządzanie statystyk dotyczących wypożyczanych książek
- gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i udostępnianie zbiorów biblioteki
- skontrum księgozbioru
- dbanie o porządek na półkach
- tworzenie tzw. biblioteki cyfrowej
- uczestniczenie w projektowaniu założeń programowo – organizacyjnych biblioteki oraz udział w ich realizacji
- popularyzacja czytelnictwa, kultury i sztuki na terenie gminy
- współpraca z innymi bibliotekami
- współpraca z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Kultury

Warunki pracy na stanowisku:

- Miejsce pracy: Biblioteka Publiczna we Frampolu, ul. Gorajska 16, 23-440 Frampol (na I piętrze w budynku Samorządowego Zespołu Szkolnego)
- Bezpośredni kontakt z czytelnikiem
- Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę
- Wymiar czasu pracy: 1/2 etatu

Wymagane dokumenty:

- CV oraz list motywacyjny opatrzone własnoręcznym podpisem z dopiskiem

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Kserokopię dokumentów potwierdzających wykształcenie kandydata
- Kserokopie innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach, uprawnieniach, umiejętnościach
- Oświadczenie kandydata, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- Oświadczenie kandydata, że nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne

Wymagane dokumenty należy składać pocztą lub osobiście na adres Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury we Frampolu, ul. Nowa 5, 23-440 Frampol w terminie do 29.12.2023 roku w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko bibliotekarza”

Informacje dodatkowe:

- Oferty, które wpłyną po ww. terminie bądź będą niekompletne, nie będą rozpatrywane
- Wybrani kandydaci, spełniający wymogi formalne zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej
- Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury we Frampolu zastrzega sobie prawo zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną tylko wybranych kandydatów
- Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie MGOK Frampol